



**Plan i program rada s financijskim planom Turističke zajednice  
Grada Petrinje za 2025. godinu**

Prihvaćen na 1. sjednici Turističkog vijeća održanoj 29.11.2024. i donesen na 2. sjednici Skupštine  
Turističke zajednice Grada Petrinje održanoj 29.11.2025.

## UVOD

Na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), Turistička zajednica Grada Petrinje (TZ) izradila je prijedlog Plana i programa rada prema zadanoj metodologiji i standardima planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica temeljenu na strukturi zadaća na svim razinama sustava.

U skladu sa zakonskim odredbama, TZ u postupku donošenja programa rada međusobno usklađuje i koordinira s nadležnom regionalnom turističkom zajednicom - TZ SMŽ koja daje suglasnost na Plan nakon što Turističko vijeće utvrdi prijedlog. Nakon prihvaćanja prijedloga plana, Skupština kao najviše tijelo upravljanja, donosi Plan i Program rada s financijskim planom za sljedeću godinu.

Na nivou Republike Hrvatske krajem 2023. godine donesen je Zakon o turizmu kojim se predlaže Plan upravljanja destinacijom. U izradu toga Plana trebaju biti uključene turističke zajednice uz aktivno sudjelovanje jedinica lokalne samouprave i dionika u turizmu. Nit vodilja novoga Zakona je razvoj održivog turizma, a njegova vizija „Poštujući prirodno i kulturno nasljeđe i jedinstveni identitet svih regija stvorit ćemo održiv cjelogodišnji turizam, poželjan za investicije, rad i život, koji doprinosi skladnom gospodarskom razvoju Hrvatske.“

U lipnju 2023. godine Turistička zajednica Grada Petrinje uvrštena je u Europsku keramičku rutu Vijeća Europe, treća po redu uz kulturnu rutu Destinacija Napoleon i hodočasničku rutu Camino Banovina.

Sljedeće godine fokus će biti na daljnji razvoj kulturnoga turizma uz organizaciju petoga po redu FLIK-a, festivala lončarstva i keramike s naglaskom spoja tradicije i suvremene umjetnosti. Petrinjsko lončarstvo je 2024. godine uvršteno na popis nematerijalnoga kulturnog dobra Republike Hrvatske pri Ministarstvu kulture i medija.

U sljedećoj godini cilj je održavati i unaprijediti utemeljenu rutu Camino Banovina s povećanim promotivnim aktivnostima i organizacijom hodočašća.

Tijekom 2024. godine organizirat ćemo brojne cjelogodišnje manifestacije i događanja s raznim tematskim pričama, a s ciljem doprinosa održivom razvoju turizma i povećanju broja dolazaka i noćenja u destinaciji Petrinja.

### 1. PROGRAM RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE – POLAZIŠTE

#### Osnovne pretpostavke planiranja

Prilikom definiranja strategije i provedbenog plana turističke zajednice, polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19), pa je u skladu s navedenim rad turističkih zajednica usmjeren na tri glavna pravca djelovanja:

- A. **razvoj i marketing destinacije** kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma.
- B. **osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa** kroz jačanje lokalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda.
- C. **poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji** te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

## **Zadaće Turističke zajednice Grada Petrinje**

Zadaće turističke zajednice, kao lokalne destinacijske menadžment organizacije, sadržane u Statutu TZG Petrinje (Službeni vjesnik broj 53/2020) su sljedeće:

### **1. Razvoj proizvoda**

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije
- 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- 1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- 1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- 1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- 1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

### **2. Informacije i istraživanja**

- 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
- 2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- 2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
- 2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- 2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- 2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

### **3. Distribucija**

- 3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- 3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom
- 3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili ovim Statutom.

## 2. UVOD U PROGRAM RADA

### Dugoročni i kratkoročni strateški ciljevi turističke zajednice

Uvažavajući globalne smjernice i temeljne strateške ciljeve hrvatskoga turizma, **kratkoročni strateški ciljevi** turističke zajednice su: poticanje i doprinos održivom razvoju turizma uz stvaranje platforme za perspektivno nasljeđe budućim generacijama; razvoj turističkih proizvoda/doživljaja (daljnja identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda); stvaranje pozitivnog i poticajnog okruženja za turistički razvoj (razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma); unapređenje manifestacija s ciljem generiranja većeg turističkog prometa, povećanja dolazaka i ostvarivanja većeg broja noćenja u destinaciji; povećanje vidljivosti i promoviranje Petrinje kao destinacije u okružju jedinstvene nezagađene i relativno dobro očuvane prirodne zajednice.

#### Dugoročni strateški ciljevi (*Strateški plan razvoja turizma destinacije Petrinja*):

##### Cilj 1. Stvaranje poticajnog socijalnog okruženja za turistički razvoj grada

Da bi se turizam mogao razvijati kao jedna gospodarska aktivnost, ideju njegova razvoja trebaju razumjeti i prihvatiti svi dionici toga razvoja, a prije svega, lokalno stanovništvo koje ima veliku ulogu u stvaranju turističkog doživljaja. Da bi se stvorila poticajna klima potrebno je: kontinuirano provoditi edukacije lokalne populacije kako bi se, upoznala s raznolikošću i potencijalima svoje resursne osnove i važnosti usmene promocije kao i ulogom svakog pojedinog člana te zajednice u brizi o svojoj vlastitoj imovini koja čini dio te destinacije; važno je osigurati kontinuiranu brigu o zaštiti okoliša i kulturnih dobara, stvarati preduvjete za osposobljavanje malih i srednjih poduzetnika koji već investiraju ili žele investirati u turizam (ugostitelji, OPG-ovi i dr.) te osigurati edukacije o važnosti i načinima njegovanja tradicionalnih lokalnih vrijednosti (stil života i običaji) i načinima njihove prezentacije. U suštini, ključno je iz turizma kao dodatne, gotovo hobi aktivnosti privatnih poduzetnika razviti turističku ponudu.

##### Cilj 2. Uređenje destinacije za život i posjet

Svaka turistička destinacija u kojoj turisti mogu osjetiti 'brigu' za detalje, stvara ugođaj za boravak turista i podiže razinu njihova zadovoljstva. Zbog toga je uređenje destinacije jedan od glavnih zadataka koju je potrebno kontinuirano provoditi. Pri tome je važno, u što je većoj mjeri moguće, odgovorno se odnositi prema svim naslijeđenim vrijednostima i sačuvati ih u što je više mogućim izvornim oblicima jer oni čine Petrinju posebnom. Uređenje destinacije bitno je prije svega za zadovoljstvo življenja u ovome gradu.

##### Cilj 3. Stvaranje turističke infra i supra strukture

Da bi se turistički proizvodi mogli koristiti i da bi se cijela turistička ponuda uspješnije komercijalizirala potrebno je povećati kvalitetu raspoložive smještajne ponude.

Postojeće objekte moguće je urediti u skladu s turističkim iskustvima koji se ovdje nude pa se tako mogu tematizirati (obiteljski pansioni, boravak u ruralnim prostorima). Dalje, kad je riječ o ugostiteljskoj ponudi cilj je povećati raznolikost ponude u smislu nuđenja tradicionalnih jela, izgleda i ambijenta objekata, kvalitetu usluživanja. Uz ovu ponudu, a s obzirom na razvoj turističkih proizvoda, cilj je u destinaciji imati ponudu kvalitetnih trgovina specijaliziranih za pojedine tržišne niše (npr. ponuda opreme za hodanja i planinarenje, mogućnost najma bicikala, ribički pribor i sl.).

#### **Cilj 4. Stvaranje zanimljivih turističkih proizvoda**

S ciljem stvaranja konkurentne prednosti Petrinje kao izletničke turističke destinacije potrebno je stvoriti niz privlačnih turističkih proizvoda koji će u sebi imati ugrađeni dio specifičnosti petrinjskoga kraja. To znači da će se naglašavati prirodne ljepote i raznolikosti resursne osnove pa je cilj stvarati teme koje su tržištu relevantne i zanimljive. Iste je potrebno aktivno promovirati te nuditi najprije na bližim tržištima, a onda razvojem ponude i šire u regiji.

#### **Cilj 5. Stvaranje prepoznatljivosti Petrinje kao turističke destinacije**

Iako je stvaranje prepoznatljivosti na tržištu često dug i složen proces rad na prethodno navedenim strateškim ciljevima voditi će etabliranju Petrinje kao turističke destinacije i stvaranju njene prepoznatljivosti. To bi trebalo voditi povećanju turističkog prometa i intenziviranju turističkih aktivnosti. Da bi se ostvario ovaj cilj važno je uspostavljati djelotvoran i koordiniran pristup marketingu, posebno promociji i prodaji.

#### **Podaci o ostvarenom turističkom prometu u tekućoj godini:**

Na području grada Petrinje ima 27 registriranih privatnih iznajmljivača koji sveukupno imaju 238 ležajeva (221 osnovna i 17 pomoćnih); 13% više u odnosu na isto razdoblje u 2023.

To su: Stari krovovi (sobe), Gostionica MIS (apartman, sobe), Damir Vadlja (apartmani, sobe), Štefica Obad (kuća za odmor), Vladimir Panežić (apartman), Hrvoje Petković (apartmani, sobe), Nevenka Rajković (kuća za odmor Villa Nina), Marinko Švarc (kuća za odmor), Tihomir Kovačević (apartman), Meandar (apartman, sobe), Danijel Jagić (apartman), Studio apartmani Pero Stambolija, Apartman Capricia centar, Petrus projekti (sobe), Zeleni brijeg (kuća za odmor, Zoran Preradović), apartman T&T, obitelj Petković, studio apartmani Petrinja i Hej vlasnice Nikoline Lovreković.

Na ruralnom području smještaj imaju sljedeći poduzetnici: Korablja Tišinić u Taborištu (sobe), OPG Ivančica Kudlek – Capriccia centar u Nebojanu (ruralna kuća za odmor i robinzonski smještaj – šatori), Mlinski kamen u Brestu Pokupskom (sobe), Vučinić Saša u Gornjoj Bačugi (kuća za odmor), OPG Softić Željko (apartman, sobe), Unina mala kuća u Hrastovici (kuća za odmor), drvena kuća Babylonica u Moštanici, hostel Ekološki centar Vrata Zrinske gore u Prnjavoru Čunčićkom, Kuća za odmor House Kupa MB u Maloj Gorici, Karma agro (kuća za odmor) u Blinji.

Od 1.1.2024. do 31.10.2024. ostvareno je 1.854 dolazaka i 9.415 noćenja (strani gosti ostvarili su 624 dolazaka i 4.460 noćenja; domaći gosti 1.230 dolazaka i 4.955 noćenja). U 2023. godini u razdoblju od 1.1. do 15.10.2023. godine ostvareno je 1.701 dolazak i 10.415 noćenja (strani 387 dolazaka i 3.448 noćenja; domaći 1.314 dolazaka i 6.967 noćenja). U tekućoj godini ostvareno je 9% više dolaska i 10% manje noćenja u odnosu na 2023. godinu.

## **Procjena fizičkog obujma turističkog prometa u predstojećoj godini**

Zahvaljujućem sve većem broju smještajnih jedinica na području grada Petrinje, procjena je da će se nastaviti povećanje broja turističkih dolazaka i noćenja.

## **OSNOVNI PARAMETRI ZA PLANIRANJE PRIHODA PREMA IZVORIMA**

**Izvorni prihodi** turističkih zajednica su prihodi od turističke pristojbe i članarine. **Prihodi od turističke pristojbe**, raspodjeljuje se sukladno članku 20. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/2019) koji glasi:

Uplaćena sredstva turističke pristojbe iz članka 19. stavka 1. ovoga Zakona financijska institucija kod koje je otvoren račun utvrđen propisima o prihodima za financiranje drugih javnih potreba dostavlja 3,5 % sredstava na poseban račun HTZ-a za razvojne projekte i programe kreiranja novih turističkih programa na turistički nedovoljno razvijenim područjima (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent) i 2 % sredstava na poseban račun HTZ-a za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice), a preostala sredstva raspoređuju se:

- 65 % sredstava lokalnoj turističkoj zajednici, od čega se 30 % sredstava doznačuje općini ili gradu na području kojih je osnovana, za poboljšanje uvjeta boravka turista
- 15 % sredstava regionalnoj turističkoj zajednici i
- 20 % sredstava HTZ-u.

Na temelju „Pravilnika o oslobađanju od plaćanja turističke pristojbe u 2022. godini“ i „Pravilnika o dopuni Pravilnika o godišnjem paušalnom iznosu članarine za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na OPG-ima“, oslobođene su plaćanja 50% iznosa paušala turističke pristojbe i članarine za glavne krevete te 100% iznosa za pomoćne krevete. Također, veliki broj ostvarenih noćenja odnosi se na sezonske radnike koji su oslobođeni plaćanja turističke pristojbe. Na području grada Petrinje najveći broj iznajmljivača su obveznici paušala. Plan se temelji i prema ostvarenim prihodima u tekućoj godini (do 13.11.2024.).

**Plan prihoda od turističke pristojbe: EUR 3.000**

**Prihodi od članarina** raspoređuju se sukladno članku 12. Zakona o članarinama u turističkim zajednicama („Narodne novine“ broj 52/2019) i to:

Od ukupno uplaćenih sredstava članarine, financijska institucija kod koje je otvoren račun 9 % sredstava izdvaja na posebni račun Hrvatske turističke zajednice (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent) i 2 % na posebni račun Hrvatske turističke zajednice za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice), a preostala sredstva raspoređuju se:

- 65 % sredstava lokalnoj turističkoj zajednici
- 15 % sredstava regionalnoj turističkoj zajednici koja je osnovana sukladno zakonu kojim se uređuje sustav turističkih zajednica i
- 20 % sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici (u daljnjem tekstu: HTZ).

Plan se temelji prema ostvarenim prihodima u tekućoj godini (do 13.11.2024.).

**Plan prihoda od turističkih članarina: EUR 27.000**

**Prihodi iz Proračuna Grada Petrinje** planiraju se za potrebe programskih aktivnosti u iznosu od EUR 196.000 i za administrativne rashode u iznosu od EUR 164.000.

**Plan prihoda iz Proračuna Grada Petrinje: EUR 360.000**

**Prihodi od sustava turističkih zajednica** su sredstva iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent koje dodjeljuje Hrvatska turistička zajednica (HTZ) u skladu s Pravilnicima i Javnim pozivima.

**Plan prihoda od sustava turističkih zajednica: EUR 42.500**

**Prihodi od gospodarske djelatnosti** moguće je ostvariti od prodaje suvenira, od zakupa štandova i kućica za manifestacije, prihodi od organizacije manifestacija i priredbi koje pridonose turističkom identitetu destinacije kao što su sponzorstva i sl.

**Plan prihoda od gospodarske djelatnosti: EUR 500**

**Ostali prihodi** mogu se ostvariti od pravnih i fizičkih osoba koje podupiru određenu aktivnost koju provodi turistička zajednica te ostale donacije, potpore i pomoći.

**Plan ostalih prihoda: EUR 7.000**

PRIHODI	Plan za 2024. EUR	Plan za 2025. EUR	Indeks 3/2	udio
1	2	3	4	5
<b>Izvorni prihodi</b>	<b>27.000</b>	<b>30.000</b>	<b>111</b>	<b>6,8</b>
Turistička pristojba	3.000	3.000	100	
Članarina	24.000	27.000	113	
<b>Prihodi iz proračuna grada</b>	<b>288.000</b>	<b>360.000</b>	<b>125</b>	<b>81,8</b>
za programske aktivnosti	158.000	196.000	124	
za administrativne rashode	130.000	164.000	126	
<b>Prihodi od sustava turističkih zajednica</b>	<b>35.000</b>	<b>42.500</b>	<b>121</b>	<b>9,7</b>
Prihodi HTZ-a za turistički nedovoljno razvijena područja	35.000	40.000	114	
Prihodi od TZ SMŽ	0	2.500	0	
<b>Prihodi iz EU fondova</b>	<b>18.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>
<b>Prihodi od gospodarske djelatnosti</b>	<b>1.000</b>	<b>500</b>	<b>50</b>	<b>0,1</b>
Preneseni prihod iz prethodne godine	0	0		
<b>Ostali prihodi (donacije i sponzorstva)</b>	<b>4.000</b>	<b>7.000</b>	<b>175</b>	<b>1,6</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>373.000</b>	<b>440.000</b>	<b>118</b>	<b>100</b>

## AKTIVNOSTI

Prilikom planiranja aktivnosti, Turistička zajednica, pored zakonskih odrednica, vodit će se i smjernicama nacionalnih dokumenata.

### 1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

#### 1.1. Izrada strateških dokumenta

Sukladno smjernicama Ministarstva turizma i Zakonu o turizmu (NN 156/23) Turistička zajednica Grada Petrinje izradit će **Plan upravljanja destinacijom**. Plan upravljanja je planski dokument za razvoj održive destinacije. Primarna mu je svrha osigurati razvoj destinacije u smjeru održivosti u skladu s aktima strateškog planiranja, prostornim planovima, planom upravljanja kulturnim dobrima i drugim važećim planovima i propisima. Plan upravljanja destinacijom predstavlja podlogu za donošenje odluka i mjera za upravljanje razvojem turizma u smjeru održivosti jedinica lokalne samouprave, jedinica regionalne samouprave i drugih nadležnih tijela u destinaciji.

**Ciljevi:** Planom se određuje smjer razvoja destinacije s ciljem poboljšanja iskustva posjetitelja, zaštite prirodnih i kulturnih dobara i dobrobiti lokalne zajednice.

**Troškovi organizacije i provedbe programa uključuju** radionice, prezentacije i reprezentaciju

**Nositelji aktivnosti i partneri:** TZ

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 500

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 2025.

## **1.2. Istraživanje i analiza tržišta**

U sklopu izrade dokumenta, tvrtka LOGICMARCON će provoditi istraživanje i analizu tržišta destinacije Sisačko-moslavačke županije.

## **2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA**

### **2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda / Kulturne rute Vijeća Europe**

#### **Turistička resursna osnova**

Svi programi i projekti TZ-a podrazumijevaju turističke proizvode koji su nastali kao rezultat dugogodišnjeg istraživanja, a temeljeni su na povijesti, tradiciji i kulturnoj i prirodnoj baštini. Identificirana turistička resursna osnova koja je izrađena prema metodologiji dr. sc. Eduarda Kušena s Instituta za turizam će se nadopuniti s novom ponudom i sadržajima koji predstavljaju brojne mogućnosti daljnjega unapređivanja i razvoja. Resursna osnova odnosi se na:

1. Geološke značajke prostora
2. Klima
3. Voda
4. Biljni svijet
5. Životinjski svijet
6. Zaštićena prirodna baština
7. Zaštićena kulturno-povijesna baština
8. Kultura života i rada
9. Znamenite osobe i povijesni događaji
10. Manifestacije
11. Kulturne i vjerske ustanove
12. Prirodna lječilišta
13. Sportsko-rekreacijske građevine i tereni
14. Turističke staze putovi i ceste

**Cilj aktivnosti:** vrednovanje resursa s ciljem implementiranja u turističku ponudu radi povećanja vidljivosti i povećanja dolazaka gostiju.

#### **2.1.1. CAMINO BANOVINA**

##### **Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Brojnim je hodočasnicima, putnicima i ljubiteljima hodanja Camino de Santiago jedno od putovanja o kojima sanjaju, koje planiraju i voljeli bi ga jednom proći. Više od 300 tisuća ljudi svake godine prođe "put za Santiago", što u prijevodu i znači Camino de Santiago, prateći žute strelice i crteže žutih školjki koji označavaju hodočasnički put. Odredište im je grad Santiago de Compostela u Španjolskoj, u čijoj se raskošnoj katedrali, prema vjerovanju, čuvaju ostaci Svetog Jakova Apostola. Većina se hodočasnika odlučuje za "francusku rutu" dugu gotovo 800



kilometara za koju je potrebno oko pet i pol tjedana. No do Santiaga de Compostele vodi još niz drugih ruta koje odabire sve više hodočasnika. O ovom putu dugom 800 kilometara ispisane su stranice i stranice te su snimljeni brojni filmovi. Priznanje mu je dao i UNESCO svrstavši ga na popis zaštićene svjetske baštine. 'Buen Camino', riječi su s kojima se pozdravljaju hodočasnici, što u prijevodu znači dobar put. Mnogi će se složiti kako se radi o najvećem životnom putovanju koje donosi brojne izazove i teškoće, ali i ono najvažnije – ljepotu života, radost i inspiraciju. Premda je španjolska Camino ruta najstarija, najpoznatija i najposjećenija, godinama se mreža Camino puteva razgranala po Europi, a 2021. godine stigla je i u Hrvatsku. Tako su zahvaljujući Bratovštini sv. Jakova iz Samobora uspostavljeni: Put sv. Jakova Krk, Imota, Podravina, Šibenik, Banovina, Južna Istra, Brač, Gorski Kotar, Korčula i Hrvatsko Zagorje. Nositelj Camino Banovine u 2022. godini bila je TZ SMŽ uz financijsku potporu HTZ-a, a projekt od 2023. nastavlja na lokalnoj razini na čelu s TZG Petrinje. Tijekom 2024. godine koja je bila godina Hrvatskih Europskih ruta, održao se Adria Camino festival u Puli. Na području Banovine provedene su brojne aktivnosti, organizirano hodočašće uz promotivne aktivnosti. U sljedećoj godini TZG Petrinje zajedno s partnerima nastaviti će s aktivnostima organizacije hodočašća od Siska preko Petrinje i Gline do Topuskog u terminu od 1. do 4. svibnja 2025. godine. Također, turistička zajednica će nastaviti s označavanjima postojećih staza Camino Banovine te oglašavanjima ove hodočasničke rute.

**Troškovi organizacije i provedbe programa uključuju sljedeće:** troškove održavanja i uređenja puta, označavanje, organiziranja dolaska hodočasnika i zajedničko hodanje hodočasničkim putem, oglašavanje.

**Cilj aktivnosti:**

Poticanje ljudi svih socioekonomskih statusa i multikulturalnih svjetonazora na duhovnu obnovu i pronalaženje svog vlastitog puta kroz hodanje i upoznavanje lijepih predjela povijesne pokrajine Banovine; razvoj vjerskoga turizma; povećanje dolazaka i noćenja hodočasnika iz cijelog svijeta.

**Očekivani rezultati:**

Razvoj i unapređenje Puta sv. Jakova Banovina; povećan turistički promet, povećan broj dolazaka i noćenja hodočasnika tijekom cijele godine; pozitivan, optimističan, otvoren stav lokalnog stanovništva prema svjetski poznatom, uglednom hodočašću.

**Nositelji aktivnosti i partneri:** TZG Petrinja, Bratovština sv. Jakova Samobor, TZ SMŽ, Grad Petrinja, HPD Zrin Petrinja, Udruga GRAK – građanski aktivizam, Poslovne zone Petrinja, Grad Glina, Općina Topusko, obrt Sunflower, razvojna agencija PETRA, župni uredi Banovine, lokalni ugostitelji

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 30.000

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 1.- 4. svibnja 2025.

### 2.1.2. EUROPSKA RUTA KERAMIKE

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Od lipnja 2023. godine, Turistička zajednica Grada Petrinje učlanjena je u Europsku rutu keramike (European Route of Ceramics) zahvaljujući prepoznatljivom festivalu lončarstva i keramike koji se održava od 2021. godine kao revitalizirajući projekt destinacije. Također, veliki doprinos daju poduzetnici koji djeluju na području lončarstva i keramike poput legende petrinjskoga lončarstva Mateja Stanešića, obrta Sunflower i Valentina Valenta s obitelji te Keramičkog ateljea pod vodstvom Palme Miličević i udruge GRAK – građanski aktivizam kao i brojnih sugrađana koji su prošli radionice izrade predmeta od gline i nastavljaju s

proizvodnjom i promocijom. U 2024. godini, kao članovi ove Europske kulturne rute, TZ je sudjelovala u radu rute na sajmu keramike Argillia Italia u Faenzi i na skupštinama. Kao jedina članica iz Hrvatske, TZ će u sljedećoj godini sudjelovati u radu ove europske kulturne rute. Valja istaknuti da je Ministarstvo kulture i medija donijelo Rješenje da Lončarstvo na području Petrinje ima svojstvo nematerijalnoga kulturnog dobra.

Plan je sudjelovati u najavljenim skupštinama i povezati se, umrežiti i izmijeniti iskustva iz svijeta keramike s ostalim članicama (27 članica iz 15 europskih zemalja).

**Troškovi organizacije i provedbe programa uključuju sljedeće:** troškove studijskog putovanja (putni troškovi, dnevnice, reprezentacija), promotivne aktivnosti potrebne za promidžbu kulturne rute (letak: lektura, prijevod tekstova, priprema za tisak i tisak).

**Cilj aktivnosti:**

Primjer dobre prakse u inozemstvu i povezivanje i umrežavanje s keramičarima i organizatorima na nivou Europske rute keramike s ciljem promocije Petrinje i njezine duge tradicije lončarstva i keramike.

**Očekivani rezultati:**

Prepoznatljivost Petrinje kao lončarsko-keramičarske destinacije, jedinstvene u Hrvatskoj uz ostvarivanje dolazaka brojnih posjetitelja iz inozemstva.

**Nositelji aktivnosti i partneri:** TZG Petrinja, Grad Petrinja, Keramički atelje Petrinja u sklopu udruge GRAK – građanski aktivizam, obrt Sunflower

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 3.000

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 2025.

### 2.1.3. KULTURNA RUTA DESTINACIJA NAPOLEON

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Turistička zajednica Grada Petrinje članica je kulturne rute Destinacija Napoleon te će u sljedećoj godini sudjelovati u radu Europske federacije Napoleonovih gradova (European Federation of Napoleonic Cities). Sudjelovanje se odnosi na online sastanke i konferencije te razmjenu mišljenja, iskustava na temu Napoleona i njegovoga djelovanja u destinacijama.

**Troškovi organizacije i provedbe programa uključuju sljedeće:** promotivne aktivnosti potrebne za promidžbu kulturne rute (letak: lektura, prijevod tekstova, priprema za tisak i tisak)

**Cilj aktivnosti:** kao članica kulturne rute cilj je biti involviran i informiran o događanjima članica Federacije i promišljanja o budućim planovima i projektima.

**Nositelji aktivnosti i partneri:** TZ, Grad, dionici

**Iznos potreban za realizaciju:** EUR 1.000

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 2025.

### 2.2. SUSTAVI OZNAČAVANJA KVALITETE TURISTIČKOG PROIZVODA

Sukladno smjernicama Ministarstva turizma, TZ će u koordinaciji s Turističkom zajednicom Sisačko-moslavačke županijske provoditi aktivnosti na označavanju kvalitete i dodjeli oznaka kvalitete nositeljima turističke ponude (smještajne jedinice, ugostitelji i sl.).

S ciljem podizanja kvalitete ponude u destinaciji, TZ će poticati dionike na unapređenje i povećanje uvjeta boravka turista.

## 2.3. PODRŠKA RAZVOJU TURISTIČKIH DOGAĐANJA

TZ organizira brojne **manifestacije** koje obogaćuju ponudu u gradu i koje doprinose većem broju dolaska u destinaciju. Organizacija i suorganizacija događanja, kulturno-zabavnih, sportskih i sl. manifestacija u destinaciji.

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 163.000

### 2.3.1. PETRINJSKI FAŠNIK

#### **Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

TZ će organizirati program Petrinjskog fašnika u Centru novog života u Petrinji sa sudjelovanjem brojnih petrinjskih udruga i društava, skupina iz dječjeg vrtića „Petrinjčica“, petrinjskih škola uz prigodan fašnički program.

#### **Troškovi organizacije:**

- Oglašavanje u medijima
- Izrada promotivnih materijala
- Sudionici u programu
- Voditelj programa
- Najam opreme (razglas, rasvjeta, pozornica)
- Troškovi reprezentacije
- Ostali troškovi (ZAMP, tehnička podrška, osiguranje i dr.)

#### **Cilj aktivnosti:**

Cilj manifestacije je nastavak tradicije i obogaćivanje programa u gradu.

#### **Nositelji aktivnosti i partneri:**

TZ, Grad, Poslovne zone, POU Hrvatski dom

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 6.000 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 1. ožujka 2025.

### 2.3.2. PUF – Petrinjski ulični festival

#### **Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

PUF – Petrinjski ulični festival održat će se na Trgu Matice Hrvatske. U sklopu programa TZ organizira cjelodnevne raznovrsne programe namijenjene obiteljima i mladima uz gastronomsku ponudu, nastup uličnih zabavljača, poznatih glazbenika, dječjih animacija. Također, svoje proizvode moći će promovirati i prodavati lokalni obrtnici i OPG-i, proizvođači suvenira, kulturne i sportske udruge.

Troškovi organizacije i provedbe uključuju sljedeće:

- Oglašavanje u medijima
- Izrada promotivnih materijala (plakati, letci i dr.)
- Glazbeno - zabavni izvođači
- Voditelj programa, animatori
- Najam opreme (razglas, rasvjeta, pozornica)
- Reprezentacija
- Ostali troškovi (ZAMP, tehnička podrška, osiguranje i dr.)

**Cilj aktivnosti:** obogaćivanje kulturno-zabavnim programima tijekom ljetnih mjeseci u gradu s atraktivnim sadržajima

**Očekivani rezultati:** povećana prepoznatljivost grada kao kulturne destinacije, povećana vidljivost, povećan dolazak i boravak u destinaciji, povećan turistički promet.

**Nositelji aktivnosti i partneri:** TZ, Grad, udruge u kulturi i sportu, civilne udruge

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 15.000

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 17. svibnja 2025.

### **2.3.3. BIKIKLIJADA**

#### **Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Program biciklijade uključuje okupljanje biciklista na Gradskom kupalištu, vožnju petrinjskom ciklo rutom do adrenalinskog centra Capriccia u Nebojanu, razna rekreativna natjecanja pod vodstvom animatora, glazbeni program, gastronomsku ponudu i dr.

Troškovi organizacije:

- Oglašavanje u medijima
- Izrada promotivnih materijala (plakati, letci, majice i dr.)
- Pratlja i osiguranje biciklijade
- Glazbeno – scenski programi
- Voditelj programa
- Najam opreme (razglas, rasvjeta)
- Reprerentacija
- Ostali troškovi (ZAMP, osiguranje i dr.)

#### **Cilj aktivnosti:**

Promoviranje ciklo turističkih ruta; razvoj imidža Petrinje kao cikloturističke destinacije; povećanje dolazaka ciklo turista i povećanje prometa; povezivanje i udruživanje dionika koje povezuje turistički proizvod. Isticanje Petrinje kao zelene destinacije pogodne za aktivnosti na otvorenom i daljnji razvoj aktivnoga turizma.

**Očekivani rezultati:** povećana prepoznatljivost destinacije kao turističke ciklo destinacije; povećan turistički promet, povećan broj dolazaka i noćenja ciklo turista, povećana vidljivost turističkih sadržaja i ponude.

**Nositelji aktivnosti i partneri:** TZ, Grad Petrinja, Orlić sport, TZ SMŽ, Biciklistički savez SMŽ, Capriccia centar

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 10.000

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 7. lipnja 2025.

### **2.3.4. FLIK – Festival lončarstva i keramike**

#### **Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Festival lončarstva i keramike prvi put je organiziran 2021. godine i pobudio veliki interes javnosti, a za uspješnost organizacije osvojio Posebno priznanje *Inter Stas* na međunarodnom festivalu turizma i filma u Solinu. Od lipnja 2023. godine Turistička zajednica Grada Petrinje uvrštena je u Europsku keramičku rutu Vijeća Europe. Na događanju 2024. godine uz sudjelovanje mnogih keramičkih umjetnika, nastale su brojne skulpture koje krase javne prostore grada. Petrinjsko lončarstvo je 2024. godine uvršteno na popis nematerijalnoga kulturnog dobra Republike Hrvatske pri Ministarstvu kulture i medija.

Na 5. po redu festivalu, TZ će s partnerima organizirati brojne radionice i natjecanja za sve uzraste i posjetitelje. Nit vodilja festivala u sljedećoj godini bit će peti element. Uz gostujuće umjetnike, raznovrsne radionice će voditi: članovi Keramičkog ateljea pod vodstvom Palme Miličević, lončarstvo Sunflower, Ivana Švragulja, Martina Mladenović i Pina Žilić. Radionice uoči i za vrijeme festivala će se organizirati za djecu, ranjive skupine, umirovljenike i sve zainteresirane građane i goste. Modeliranje gline bit će prezentirano različitim tehnikama, kako ručnim tako i na lončarskim kolima.

U sklopu FLIK-a bit će organiziran i stručni skup s prigodnom temom za razmjenu iskustava i novih spoznaja te povezivanja sudionika.

U sklopu festivala bit će i glazbeni program prigodom svečanoga otvorenja i tijekom manifestacije uz voditelja.

**Troškovi organizacije i provedbe uključuju sljedeće:**

- Oglašavanje u medijima
- Izrada promotivnih materijala (plakati, letci, majice i dr.)
- Troškovi okruglog stola i predavanja
- Troškovi izrade originalnog suvenira FLIK-a
- Troškovi radionica za djecu i osobe treće dobi
- Radionice: autorska djela za voditelje radionica
- Materijali za radionice (glina, engobe i dr.)
- Troškovi reprezentacije
- Glazbeni programi
- Najam opreme (razglas i rasvjeta)
- Ostali troškovi (ZAMP, tehnička podrška, osiguranje i dr.)

**Cilj aktivnosti:**

Kontinuirano provođenje edukacije lokalne populacije o važnosti očuvanja i zaštite okoliša i kulturnih dobara, zaštita lončarstva kao nematerijalnog kulturnog dobra, njegovanje tradicionalnih lokalnih vrijednosti (običaji), doprinos revitalizaciji kulturne baštine temeljene na tradiciji i razvoja kulturnog turizma. Također, osnovni cilj je da festival postane regionalno vodeća turistička destinacija za lončare, keramičare i umjetnike, a Petrinja centar (grad) koji okuplja i povezuje kreativne osobe, udruge, ustanove i poduzetnike uz razmjenu iskustava, demonstraciju proizvodnje i umjetničkih izražaja te predstavljanja i prodaje.

**Očekivani rezultati:** Petrinja će postati prepoznatljiva i jedinstvena destinacija u Hrvatskoj koja njeguje tradicijsku kulturu i koja će okupiti najveći broj zainteresiranih umjetnika keramičara i proizvođača suvenira; povećan interes za proizvodnjom keramičkih proizvoda i povećan broj poduzetnika i umjetnika; obogaćena turistička ponuda i podignuta razina prezentacije i prepoznatljivosti; povećan broj dolazaka i turistički promet.

**Nositelji aktivnosti i partneri:** TZ, Grad Petrinja, obrt Sunflower, Keramički atelje Petrinja - udruga GRAK građanski aktivizam, TZ SMŽ

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 50.000

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 27.- 28. lipnja 2025.

### **2.3.5. LIETO U PETRINJI**

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

U sklopu Ljeta u Petrinji TZ će organizirati Cinehill Film Festival (4.-5. srpnja) i Fišijadu (19. srpnja). Lokacija održavanja filmskog festivala bit će vrh Hrastovačke gore kod planinarskog doma „Matija Filjak“. Fišijada će se održati na Gradskom kupalištu Petrinja.

**Troškovi organizacije i provedbe programa uključuju sljedeće:**

- Oglašavanje u medijima
- Izrada promotivnih materijala (plakati, letci i dr.)
- Materijalni troškovi
- Glazbeno - zabavni programi
- Voditelj programa, animatori
- Najam opreme (razglas, rasvjeta, pozornica)
- Reprezentacija

- Ostali troškovi (ZAMP, tehnička podrška, osiguranje i dr.)

**Cilj aktivnosti:**

Obogaćivanje ponude s raznovrsnim programima u ljetnim mjesecima uz promoviranje jednog od najljepših regionalnih kupališta kao i Hrastovačke gore; poticanje poduzetnika na obogaćivanje turističke ponude (najam čamaca, rekvizita za sportske aktivnosti i sl.).

**Očekivani rezultati:** povećana vidljivost i prepoznatljivost destinacije s raznovrsnim sadržajima i bogatom ponudom koja će polučiti povećanjem turističkog prometa, dolazaka i noćenja.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

TZ, Grad Petrinja, ribolovna udruga Štuka – Kupa Petrinja, POU Hrvatski dom, Poslovne zone, Motovun Film Festival umjetnička organizacija, kulturne i sportske gradske udruge

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 20.000

**Rokovi realizacije aktivnosti:** srpanj 2025.

### 2.3.6. LOVRENČEVO U PETRINJI

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Najveću gradsku manifestaciju posvećenu zaštitniku grada Petrinje svetom Lovri, TZ organizira od svoga osnutka 1996. godine u suorganizaciji i koordinaciji s Gradom i Župnim uredom te kulturnim i sportskim udrugama i ustanovama kao i s udrugama proisteklim iz Domovinskog rata. U sklopu Lovrenčeva u Gradu se organiziraju kulturni programi kao što su izložbe i promocije, sportski programi, glazbeno-zabavni, vjerski, te programi posvećeni danima kada je Petrinja oslobođena. Desetodnevni programima obilježava se: Dan pobjede i domovinske zahvalnosti, obljetnica ZNG-a Petrinja, Dan hrvatskih branitelja grada Petrinje, državni praznik - dan posvećen vojno-redarstvenoj akciji Oluja Blagdan Preobraženja Gospodnjeg, Dan grada Petrinje i blagdan sv. Lovre, svetac kojega su građani izabrali za svoga patrona budući da je na blagdan sv. Lovre 1594. godine, po prvi put kršćanska vojska oslobodila utvrdu koju su izgradili Osmanlije na ušću Petrinjčice u Kupu. Detaljni program definirat će organizacijski odbor u kojemu je i TZ.

**Troškovi organizacije i provedbe uključuju sljedeće:**

- Oglašavanje u medijima
- Izrada promotivnih materijala (plakati, letci i dr.)
- Materijalni troškovi
- Glazbeno - zabavni programi
- Voditelj programa, animatori
- Najam opreme (razglas, rasvjeta, pozornica)
- Reprerentacija
- Ostali troškovi (ZAMP, osiguranje i dr.)

**Cilj aktivnosti:**

Očuvanje i njegovanje stoljetne tradicije grada Petrinje, razvoj kulturnoga turizma temeljenog na baštini i razvijanje svijesti o pripadnosti i njegovanju baštinjenoga, očuvanje kulturnih dobara i promišljanja o daljnjim aktivnostima na unapređenju turističke ponude destinacije; prezentacija kulturne baštine i njezino očuvanje korištenjem tradicijskih vrijednosti; prezentacija domaćih autohtonih proizvoda te eno, eko i gastro proizvoda; obogaćivanje kulturnih događanja i sadržaja.

**Očekivani rezultati:** prepoznatljiva destinacija koja slavi svoga zaštitnika, svetoga Lovru s bogatim kulturno-umjetničkim sadržajima i baštinom, vjerskim sadržajima i sakralnom baštinom, brojnim sportskim sadržajima, bogatom i raznovrsnom ponudom te podignutom

razinom gostoljubivosti i kvalitete proizvoda; povećan broj dolazaka i ostvarenoga turističkog prometa.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

TZ, Grad Petrinja, Župni dvor sv. Lovre, POU Hrvatski dom, sportske udruge, udruge u kulturi, udruge proistekle iz Domovinskog rata.

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** 23.000 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 1.- 10. kolovoza 2025.

### 2.3.7. FESTIVAL KESTENA

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Turistička zajednica organizira kestenijadu od 1999. godine, kasnije nazvanu *Festival kestena*. Prvi dan manifestacije organizira se u suradnji s HPD-om *Zrin Petrinja* pod nazivom *Planinarska kestenijada*, budući da se program sastoji od rekreativnog planinarenja do najvišeg vrha Hrastovačke gore u okruženju Planinarskog doma *Matija Filjak* i vidikovca. Najbrojniji posjetitelji kestenijade su planinari, članovi planinarskih društava iz cijele Hrvatske i šire. Osim njih za festival kestena je sve više zainteresiranih ljubitelja priroda, obitelji s djecom, biciklista, građana... Za goste koji žele saznati nešto više organizira se kraći izlet do lokaliteta gdje je nekada bilo Pecko jezero te im se ispriča legenda o *Prokletniku s Peckog jezera*. U okruženju kestenovih šuma organizira se raznovrstan zabavno-animacijski program uz gastronomsku ponudu od koje dominiraju pečeni kesteni i kolači od kestena. Sličnoga koncepta, ali u središtu grada Petrinje, drugi dan festivala održava se na Strossmayerovom šetalištu uz zabavno-animacijski i glazbeni program. TZ će kao i svake godine pozvati petrinjske ugostitelje da se pridruže ovom festivalu na način da svoju ponudu u mjesecu listopadu obogate s menijima u kojima će sastavnica biti ova šumska slastica – kesten, ali i ostali plodovi jeseni poput buče, gljiva i sl.

**Troškovi organizacije i provedbe programa uključuju sljedeće:**

- Oglašavanje u medijima
- Izrada promotivnih materijala (plakati, letci i dr.)
- Materijalni troškovi
- Glazbeno-scenski programi
- Voditelj programa, animatori
- Najam opreme (razglas, rasvjeta, pozornica)
- Reprezentacija
- Ostali troškovi (ZAMP, tehnička podrška, osiguranje i dr.)

**Cilj aktivnosti:**

Ovom manifestacijom doprinosi se razvoju gastronomskih proizvoda destinacije uz poticanje ugostitelja na obogaćivanje ponude s plodovima i proizvodima s područja Petrinje. Također, cilj je promoviranje turističke atrakcijske osnove kao što su bogate kestenove šume, petrinjske planinarske staze, tematske staze i šetnice u okruženju čistog i nezagađenog područja, poticanje posjeta zelenoj destinaciji.

**Očekivani rezultati:** povećan broj aktivnosti na petrinjskim planinarskim stazama; povećan broj dolazaka i noćenja, povećan turistički promet; pridruženi ugostiteljski objekti s obogaćenom gastronomskom ponudom u kojoj će biti jesenski plodovi, kesteni i gljive.

**Nositelji aktivnosti i partneri:** TZ, Grad Petrinja, HPD Zrin

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 15.000

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 11.- 12. listopada 2025.

### 2.3.8. ADVENT U PETRINJI

#### Detaljan i precizan opis aktivnosti:

U sklopu Adventa u Petrinji, brojne ustanove i udruge organiziraju raznovrsne programe za sve generacije. Turistička zajednica će objediniti programe, izraditi grafičko rješenja cjelokupnog programa, ali i organizirati neke od događanja. Programi se održavaju na nekoliko lokacija u gradu: Strossmayerovo šetalište, crkva sv. Lovre, Centar novoga života, POU Hrvatski dom, Gradska munjara i sportska dvorana. Posebnost Adventa u Petrinji su *Tominje* i *Petrinjski Betlemaši*, nematerijalno kulturno dobro, koji se temelje na tradiciji.

#### Troškovi organizacije i provedbe programa uključuju sljedeće:

- Oglašavanje u medijima
- Izrada promotivnih materijala (plakati, letci i dr.)
- Materijalni troškovi
- Glazbeno-scenski programi
- Voditelj programa, animatori
- Najam opreme (razglas, rasvjeta, pozornica)
- Reprerentacija
- Ostali troškovi (ZAMP, osiguranje i dr.)

#### Cilj aktivnosti:

Ovom manifestacijom promoviraju se *Petrinjski božićni običaji* kojima se njeguju posebnosti kao što tradicionalni sajam *Tominje* i programi čestitara, *Petrinjskih Betlemaša* koji su zaštićeni kao nematerijalno kulturno dobro našega grada; promocija jedinstvene Badnje večeri u kojoj Petrinjci iz starih gradskih ulica uz pjesmu posjećuju jedni druge i zajedno pjevajući krenu prema parku i crkvi sv. Lovre.

**Očekivani rezultati:** promocija petrinjskih običaja, petrinjskih božićnih pjesama i tradicijske kulture; unapređenje turističke ponude grada i obogaćeni programi u vrijeme Adventa; povećan broj dolazaka i turističkog prometa.

#### Nositelji aktivnosti i partneri:

TZ, Grad Petrinja, Poslovne zone, POU Hrvatski dom, udruge u kulturi

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 18.000

**Rokovi realizacije aktivnosti:** prosinac 2025.

### 2.3.9. Ostale manifestacije značajne za razvoj i promociju

TZ će partnerski podržati manifestacije u organizaciji drugih subjekata koje su od značaja za razvoj, promociju i učinkovito turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije kao što su moto susreti, bike susreti, pijanistički memorijal *Ranko Filjak*, programi KUD-a *Hrastovička gora* i slično.

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 6.000

#### 2.4. Turistička infrastruktura:

Na području grada Petrinje, turističkom infrastrukturom koja je u vlasništvu Grada Petrinje, upravljaju Poslovne zone s kojima TZ ostvaruje uspješnu suradnju i komunikaciju.

#### 2.5. Podrška turističkoj industriji

#### Detaljan i precizan opis aktivnosti:

TZ će biti podrška subjektima u svrhu razvoja programa povezanih neposredno s turističkim proizvodom. TZ će pružiti potporu programima destinacijskih menadžment kompanija (DMK) za promidžbu grada i dovođenje gostiju na programe.

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 1.000



### **3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE**

Sukladno odredbama članka 32. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), aktivnosti vezane uz marketing pod rednim brojem 3.1., 3.2., 3.3., i 3.4. iz tablice financijskog plana, mogu izvršavati samo lokalne turističke zajednice koje ostvaruju više od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje. Sljedeće aktivnosti pod brojevima 3.1. i 3.2. lokalne turističke zajednice provodit će u suorganizaciji i koordinaciji s Turističkom zajednicom SMŽ sukladno smjernicama Zakona.

#### **3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice**

Nastupi na sajmovima temelje se na pravilima HTZ-a, odnosno zajedničkog nastupa TZ-a sa TZ SMŽ. Stoga će TZ sudjelovati na sajmovima u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom temeljem programa rada regionalne turističke zajednice. Također i ostvarivati posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom.

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 2.000

#### **3.2. Suradnja s organizatorima putovanja i novinarima**

Organizaciju studijskih putovanja novinara (blogeri, influenceri, youtuberi i dr.), TZ je provela u 2023. godini. U sljedećoj godini TZ planira organizirani dolazak predstavnika organizatora putovanja.

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 6.000

#### **3.3. Kreiranje promotivnog materijala**

##### **3.3.1. Informativni vodič**

U sljedećoj godini TZ će izraditi novi Informativni vodič u kojem će biti podaci o turističkim sadržajima i ponudi destinacije, popis smještajnih jedinica i ugostiteljskih objekata i ostale servisne informacije važne građanima i posjetiteljima grada Petrinje. Vodič će biti tiskan na hrvatskom i engleskom jeziku u nakladi 5.000 primjeraka.

**Troškovi:** lektoriranje, prijevod, fotografije, tisak.

**Iznos potreban za realizaciju:** EUR 6.000

##### **3.3.2. Suveniri za promociju / Brošura o petrinjskim originalnim suvenirima**

TZ planira izraditi brošuru o petrinjskim originalnim suvenirima, na hrvatskom i engleskom jeziku, u nakladi od 1.000 primjeraka. Također, za potrebe promocije, TZ će od domaćih proizvođača nabaviti suvenire.

**Troškovi:** tekst, lektoriranje, fotografije i tisak brošure; nabava suvenira

**Iznos potreban za realizaciju:** EUR 5.000

##### **3.3.3. Ostali promotivni materijali**

TZ će za potrebe promocije i komunikacije izraditi razne promotivne materijale kao što su: letci o turističkim proizvodima, magneti, vrećice, kemijske olovke, šalice, kape i majice s logotipom turističke zajednice i slično.

**Troškovi:** lektoriranje, prijevod, fotografije, dizajn i priprema za tisak, tisak.

**Iznos potreban za realizaciju:** EUR 15.000

##### **3.3.4. Turističko – planinarske karte Hrastovačke gore**

Budući da su turističko – planinarske karte Hrastovačke gore koje je izradio HGSS distribuirane, ukazala se potreba za nabavku novih.

**Troškovi:** nabavka 500 komada karata

**Iznos potreban za realizaciju:** EUR 2.000

### **3.4. Internetske stranice:**

Sukladno smjernicama sustava i povećanja online promocije putem internetskih stranica u promociji destinacije, TZ će nastaviti ulagati u kvalitetu i sadržaj te će provoditi sljedeće aktivnosti: upravljanje sadržajima na internetskim stranicama, razvoj i održavanje internetskih stranica, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na društvenim mrežama; priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje Lokalne turističke zajednice u Regionalnu.

**Troškovi:** zakup domene, usluga godišnje promocije i održavanja web stranice i društvenih mreža te izmjene i dopune, fotografije.

**Iznos potreban za realizaciju:** EUR 1.000

### **3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka:**

TZ će provoditi sljedeće aktivnosti: uspostavljanje detaljne turističke baze podataka o ponudi i potražnji; otkup sadržaja, fotografija, video uradaka i ostalih podataka; priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu.

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 1.000

### **3.6. Turističko-informativne aktivnosti**

#### **3.6.1. Turistička signalizacija**

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:** provođenje projekta označavanja kulturnih, prirodnih i turističkih znamenitosti odnosno označavanje turističkom signalizacijom, jedan je od trajnih projekata turističkih zajednica. Na području grada Petrinje, postavljena je tijekom 2023. godine nova turistička signalizacija. U sljedećoj godini, uslijed brojnih novoobnovljenih objekata u funkciji turizma te novih smještajnih jedinica, TZ će provesti dodatno označavanje.

**Cilj aktivnosti:** povećanje informiranosti o turističkim znamenitostima

**Očekivani rezultati:** povećana informiranost motoriziranih gostiju

**Nositelji aktivnosti:** TZ, Grad, Komunalno poduzeće

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 20.000

**Rokovi realizacije aktivnosti:** 2025.

## **4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT**

### **4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor:**

Aktivnosti: aktivno sudjelovanje i korištenje sustava eVisitor i ostalih turističkih informacijskih sustava pod ingerencijom HTZ-a.

### **4.2. Stručni skupovi i edukacije**

Organizacija radionica i edukacije za dionike s ciljem zajedničkog promišljanja i planiranja aktivnosti na razvoju turizma u destinaciji. Sudjelovanje djelatnica turističke zajednice na Danima hrvatskog turizma i drugim stručnim skupovima u organizaciji HTZ-a, Ministarstva turizma i sporta, Instituta za turizam i TZ SMŽ.

**Planirane aktivnosti:**

- radionice za dionike
- sudjelovanje djelatnica TZ-a na radionicama i stručnim skupovima
- sudjelovanje djelatnica TZ-a na DHT

**Iznos potreban za realizaciju** EUR 3.000

### 4.3. Koordinacija i nadzor

Nadzor usklađivanja planskih i izvještajnih dokumenata regionalnih turističkih zajednica s metodologijom i standardima planiranja i izvješćivanja u sustavu turističkih zajednica.

### 4.4. Upravljanje kvalitetom u destinaciji:

Upravljanje kvalitetom u destinaciji odnosi se na sljedeće aktivnosti: sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om. Suradnja s predstavnicima turističke ponude radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji.

TZ će poticati domicilno stanovništvo i dionike turističkog razvoja na unapređivanje usluga i razvoj novih proizvoda te na podizanje razine dobrodošlice i gostoljubivosti u destinaciji.

TZ je tijekom svoga djelovanja u Petrinji raspisivala natječaje za originalne petrinjske suvenire koji su pronašli svoje mjesto u promociji Petrinje i na prodajnim mjestima u suvenirnici Zelena kuća i poklon galeriji Nera.

#### 4.4.1. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša / aktivnosti uređenja i održavanja tematskih staza

Aktivnosti su usmjerene na poboljšanje općih uvjeta boravka turista i na uređenje mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.); suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije. TZ će u suradnji s dionicima inicirati, poticati i sudjelovati u aktivnostima kojima se pridonosi kvaliteti života stanovnika kao i podizanju zadovoljstva posjetitelja boravkom u takvoj destinaciji.

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:** održavanje i uređivanje tematskih staza po Hrastovačkoj gori koje su uspostavljene 2022. godine.

**Cilj aktivnosti:** povećati atraktivnost destinacije promovirajući ovo izuzetno područje grada Petrinje s nebrojenim prirodnim i kulturno-povijesnim resursima te povećati broj dolazaka u destinaciju.

**Očekivani rezultati:** obogaćena turistička ponuda destinacije; podignuta razina prezentacije i interpretacije kulturno-povijesnih znamenitosti; povećan broj dolazaka i turističkog prometa.

**Nositelji aktivnosti:** TZ, Grad Petrinja, HPD Zrin Petrinja

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 8.000

#### 4.4.2. Grad Lipa

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

Turistička zajednica Grada Petrinje pokrenula je 2022. novi projekt pod nazivom *Grad lipa* s ciljem ozelenjavanja grada te je uz donaciju Hrvatske turističke zajednice posadila 12 stabala ukrasnog drveća. Projekt je nastavljen i sljedećih godina sadnjom stabala na različitim lokacijama u gradu. TZ nadalje planira provoditi sadnju drveća na područjima koja su neiskorištena, zapuštena ili nedovoljno iskorištena kako bi doprinijela provođenju projekta zelene infrastrukture i utjecala na živost grada i produktivnost građana.

**Cilj aktivnosti:** Cilj ulaganja u razvoj zelene infrastrukture kao instrumenta implementacije održivog razvoja je stjecanje brojnih koristi za društvo u cjelini – okolišnih, gospodarskih i društvenih, a svakako će doprinijeti revitalizaciji potresom uništenom području grada. Zelena regeneracija je, osim doprinosa čišćem i zdravijem okolišu, prilika za razvoj ekološkog, održivog turizma i povećanje kvalitete turističke destinacije.

**Nositelji aktivnosti i partneri:** TZ, Grad Petrinja, Komunalac, Poslovne zone Petrinja, Ekološki centar Vrata Zrinske gore, Dječji vrtić Petrinjčica.

**Troškovi organizacije i provedbe programa uključuju sljedeće:** nabavku sadnica, dostavu, pripremu terena za sadnju i sadnju.

**Iznos potreban za realizaciju:** EUR 2.000

#### **4.4.3. Akcija Volim Petrinju za ljepšu Hrvatsku**

Akcija kojom se provodi izbor najboljih poduzetnika u turizmu sljedeće godine ne planiramo provoditi.

#### **4.4.4. Izbor originalnih petrinjskih suvenira**

Tijekom 2024. godine TZ je provela Javni poziv za izbor originalnih petrinjskih suvenira, a realizacija projekta će se nastaviti u sljedećoj godini. Izabranim proizvođačima za originalne suvenire će se dodijeliti priznanja i privjesnice s oznakom izvornosti i kvalitete.

**Cilj aktivnosti:** izbor originalnih suvenira koje svojom vokacijom podsjećaju na Petrinju od ekoloških, gastronomskih, enoloških, autohtonih i sl.

**Nositelji aktivnosti:** TZ

**Troškovi organizacije i provedbe programa uključuju sljedeće:** tisak priznanja i privjesnica; reprezentacija prigodom programa uručivanja priznanja.

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:** EUR 1.400

### **4.5. Cikloturizam**

**Detaljan i precizan opis aktivnosti:**

TZ će nadalje poticati razvoj cikloturizma na području grada Petrinje zahvaljujući uspostavljenim cikloturističkim rutama (njih četiri: ruta kestena, ruta obalama rijeka, ruta Kotar šuma i ruta Zelena dolina). U sljedećoj godini ne planiraju se provoditi aktivnosti na području cikloturizma.

## **5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA**

### **5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije:**

Petrinja je članica tri kulturne rute Vijeća Europe: Destinacija Napoleon, Camino Banovina i Europska ruta keramike. Obveza svih članica je plaćanje članarine i aktivno sudjelovanje u radu, razvoju i aktivnostima kulturnih ruta.

**Cilj aktivnosti:** povećati vidljivost i atraktivnost destinacije promovirajući baštinu petrinjskoga kraja; razmjena iskustava i umrežavanje s drugim gradovima u svrhu prijave projekata na EU.

**Očekivani rezultati:** podignuta razina prezentacije i vidljivosti ponude grada; povezanost s gradovima iz mreže Europskih kulturnih ruta; obogaćena turistička ponuda destinacije i razvijeni programi s temom kulturnih ruta; veći interes potencijalnih posjetitelja te doprinosi povećanom broju dolazaka i turističkog prometa.

**Iznos potreban za realizaciju:** EUR 2.000

### **5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije**

Turistička zajednica članica je LAG-a Zrinska gora Turopolje i po toj osnovi dužna je plaćati članarinu i aktivno sudjelovati u aktivnostima LAG-a.

**Iznos potreban za realizaciju:** EUR 100

## **6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI**

### **6.1. Plaće i ostala davanja za zaposlene:**

Plaće i ostala davanja za zaposlene u turističkoj zajednici. Rashodi za radnike predviđeni su u skladu s važećim zakonskim propisima i općim aktima Turističke zajednice Grada Petrinje (Zakona o radu, Zakona o turističkim zajednicama, Pravilnika o posebnim uvjetima koje moraju

ispunjavati zaposleni u Turističkom uredu, Pravilnika o ustroju i sistematizaciji radnih mjesta). U Turističkom uredu zaposlene su četiri djelatnice.

**Troškovi:** EUR 137.000

### **6.2. Materijalni troškovi:**

Troškovi funkcioniranja ureda turističke zajednice. Budući da se očekuje završetak radova na obnovi TZ-a na adresi Trg dr. Franje Tuđmana 4, u planu je nabava novog namještaja i opreme. Ostali troškovi se odnose na materijalne troškove i sluge.

**Troškovi:** EUR 30.000

### **6.3. Tijela turističke zajednice**

U 2024. godini provedeni su izbori za tijela zajednice na mandat 2024. - 2028.

Skupština, najviše tijelo upravljanja – održat će se najmanje dvije sjednice, kao što je i propisano Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN br. 52/19).

Turističko vijeće, izvršno tijelo – održat će se najmanje 4 sjednice tijekom 2025. godine.

Predsjednica TZ-a – predstavlja zajednicu. Dužnost predsjednice obnaša gradonačelnica.

Predsjednica Zajednice je i predsjednica Skupštine i Turističkog vijeća.

Troškovi se odnose na naknade za sudjelovanje na sjednicama, obavljanje aktivnosti članovima tijela turističke zajednice, putni troškovi članova tijela turističke zajednice, troškovi reprezentacije, pripreme te distribucije materijala za potrebe održavanja sjednica tijela turističke zajednice.

**Troškovi:** EUR 2.000

DIREKTORICA

Kristina Suppe

PREDSJEDNICA

Magdalena Komes

PLANIRANI RASHODI 2025.

AKTIVNOSTI	Plan za 2024. EUR	Plan za 2025. EUR	Index 3/2	udio %
1	2	3	4	5
<b>ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE</b>	<b>19.000</b>	<b>500</b>	<b>3</b>	<b>0,1</b>
Izrada strateških dokumenata	18.000	500		
Istraživanje i analiza tržišta	1.000	0		
Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0	0		
<b>RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA</b>	<b>183.000</b>	<b>198.000</b>	<b>108</b>	<b>45,0</b>
<b>Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda / Kulturne rute Vijeća Europe</b>	<b>24.000</b>	<b>34.000</b>	<b>142</b>	
Hodočasnička ruta Camino Banovina	20.000	30.000	150	
Europska ruta keramike	3.000	3.000	100	
Kulturna ruta Destinacija Napoleon	1.000	1.000		
<b>Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>Podrška razvoju turističkih događanja</b>	<b>156.000</b>	<b>163.000</b>	<b>104</b>	
Petrinjski fašnik	5.000	6.000	120	
PUF - Petrinjski ulični festival	14.000	15.000	107	
Biciklijada	6.000	10.000	167	
FLIK - Festival lončarstva i keramike	43.000	50.000	116	
Ljeto u Petrinji	31.000	20.000	65	
Lovrenčevo u Petrinji	15.000	23.000	153	
Festival kestena	7.000	15.000	214	
Advent u Petrinji	15.000	18.000	120	
Ostale manifestacije značajne za razvoj i promociju	5.000	6.000	120	
Petrinjske legende i priče	15.000	0	0	
<b>Turistička infrastruktura</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>Podrška turističkoj industriji (DMK, turistički vodiči)</b>	<b>3.000</b>	<b>1.000</b>	<b>33</b>	
<b>KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE</b>	<b>22.000</b>	<b>56.000</b>	<b>255</b>	<b>12,7</b>
<b>Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice</b>	<b>1.000</b>	<b>2.000</b>	<b>200</b>	
<b>Suradnja s organizatorima putovanja i novinarima</b>	<b>1.000</b>	<b>6.000</b>	<b>600</b>	
<b>Kreiranje promotivnog materijala</b>	<b>14.000</b>	<b>26.000</b>	<b>186</b>	
Informativni vodič	0	6.000		
Petrinjska tradicionalna jela	4.000	0	0	
Suveniri za promociju / Brošura o suvenirima	5.000	5.000	100	
Ostali promotivni materijal (vrećice, majice..)	5.000	15.000	300	
Turističko-planinarske karte Hrastovačke gore	0	2.000		
<b>Internetske stranice</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>100</b>	
<b>Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>100</b>	
<b>Turističko-informativne aktivnosti</b>	<b>4.000</b>	<b>20.000</b>	<b>500</b>	
Turistička signalizacija	2.000	20.000	1.000	
Muzealizacija grada Petrinje	2.000	0	0	
<b>DESTINACIJSKI MENADŽMENT</b>	<b>12.000</b>	<b>14.400</b>	<b>120</b>	<b>3,3</b>
<b>Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>Stručni skupovi i edukacije</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>100</b>	
Koordinacija i nadzor	0	0		
<b>Upravljanje kvalitetom u destinaciji</b>	<b>8.000</b>	<b>11.400</b>	<b>143</b>	
Aktivnosti uređenja / održavanja - tematskih staza	1.000	8.000	800	
Grad lipa	5.000	2.000	40	
Akcija Volim Petrinju za ljepšu Hrvatsku	0	0		
Izbor originalnih petrinjskih suvenirara	2.000	1.400	70	
<b>Cikloturizam</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA</b>	<b>2.000</b>	<b>2.100</b>	<b>105</b>	<b>0,5</b>
Međunarodne strukovne (Europske kulturne rute)	1.500	2.000	133	
Domaće strukovne i sl. organizacije	500	100	20	
<b>ADMINISTRATIVNI POSLOVI</b>	<b>135.000</b>	<b>169.000</b>	<b>125</b>	<b>38,4</b>
Plaće i ostala davanja za zaposlene	108.000	137.000	127	
Materijalni troškovi	25.000	30.000	120	
Tijela turističke zajednice	2.000	2.000	100	
REZERVA				
POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE				
<b>SVEUKUPNO 1</b>	<b>373.000</b>	<b>440.000</b>	<b>118</b>	<b>100</b>